

Atención al cliente

Descripción	A la finalización de este curso el alumno estará preparado para acometer una correcta atención al cliente, comprender las necesidades que éste tiene y cubrirlas de la mejor manera posible. Se cubrirá la atención desde diferentes medios: <ul style="list-style-type: none">- Atención presencial- Atención telefónica- Comunicación escrita – Correo electrónico- Redes Sociales
Destinatarios	Todas aquellas personas que realizan su labor profesional en el ámbito de la atención al cliente, tanto en el sector del comercio o cualquier otro que requiera contacto con clientes
Modalidad	Teleformación
Contenidos	<ol style="list-style-type: none">1. El Cliente y el Servicio2. La atención presencial3. La atención escrita - El correo electrónico4. La comunicación telefónica5. Atención al cliente en las redes sociales6. Reputación online y atención al cliente
Duración	60 horas
Inicio/Finalización	Las fechas de inicio y finalización del curso se enviarán al correo electrónico indicado en el apartado "Datos de la Empresa" de la Ficha de Matriculación, junto a las claves de acceso a la plataforma de Formación
Horario de tutorías	Se indicarán al comienzo del curso en el correo electrónico inicial